

EVALUER SES
PRATIQUES EN
TANT QUE
PROFESSEUR(E)
DOCUMENTALISTE

L'évaluation des politiques publiques est une démarche d'identification des différents types d'interaction entre les objectifs, explicites ou non, d'une politique, les besoins auxquels elle s'efforce de répondre, les moyens mis en oeuvre pour atteindre ces objectifs et les résultats obtenus.

http://www.abf.asso.fr/fichiers/file/Midi-Pyrenees/FORMATION/210430_Evaluation_en_bib.pdf

L'évaluation : un bref historique

Apparue dans les années 1980 dans un contexte de "rationalisation des choix budgétaires", l'évaluation des politiques publiques a été transposée dans les bibliothèques à partir des années 1990.

ANNÉES 1990 - 2000

L'évaluation : un bref historique

- Evolution du rôle et du statut des professeurs documentalistes (création du Capes de documentation)
- Evolution de la société informationnelle (Web, nouveaux supports, nouveaux medias, ...)
- Evolution des bibliothèques en médiathèques
- Evolution des pratiques des CDI
- Introduction des notions de management et de productivité au sein de la fonction publique

L'évaluation en question

Mener une évaluation, établir un rapport d'activités, faire un bilan des actions et projets...

- **Pourquoi ?**
 - **Pour qui ?**
 - **Comment ? Avec quels outils ?**
 - **Présenter, communiquer**
-
- **A quoi ça sert ?**
 - **Est-ce uniquement un outil de contrôle ?**
 - **Une tâche administrative supplémentaire ?**

Pourquoi évaluer ?

Mesurer l'efficience, l'efficacité, la cohérence et la pertinence

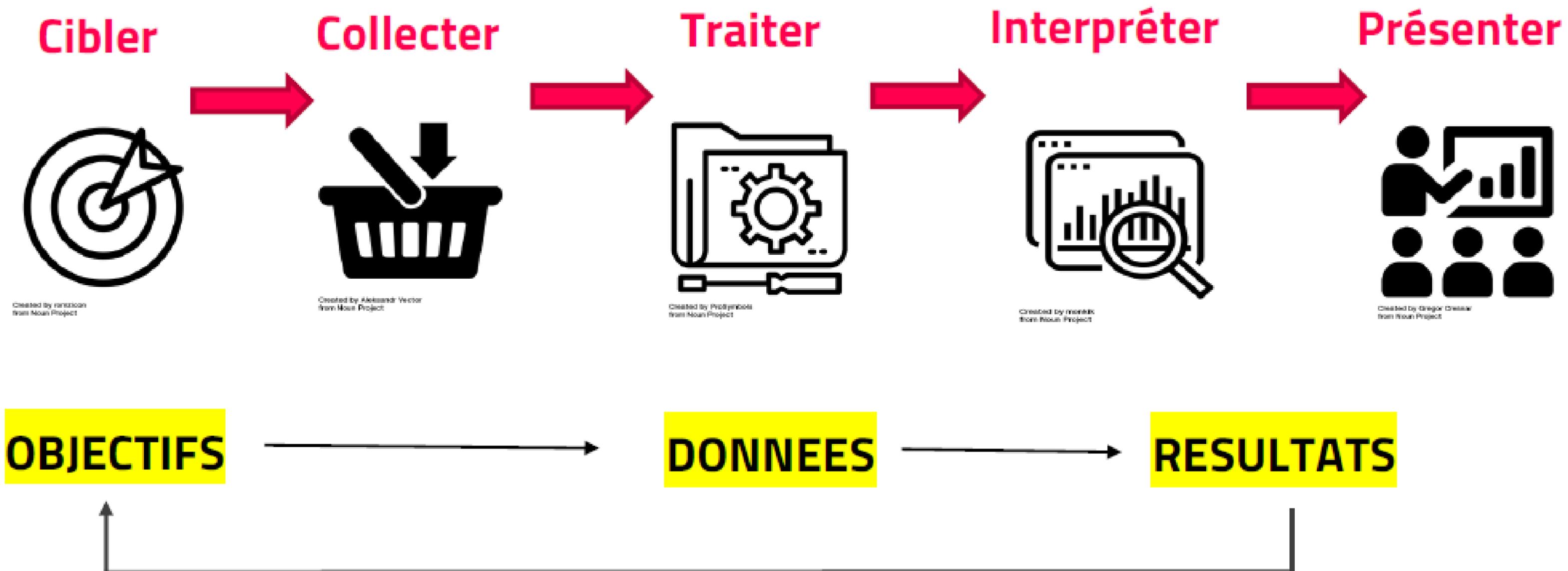
Mesurer l'impact

Renforcer la place du service dans l'établissement

Déterminer des objectifs, des priorités

Justifier les moyens alloués

Comment évaluer ?



Une définition de l'évaluation

L'évaluation est une succession de trois mouvements :

- 1. la détermination des objectifs d'une action ;**
- 2. la collecte et de l'analyse des résultats de cette action ;**
- 3. l'appréciation des résultats et de l'écart éventuel entre ce qui était recherché et ce qui est atteint.**

1

Identifier :

**Objectifs
moyens
résultats**

2

Mesurer :

**Efficienne
Efficacité
Cohérence
Pertinence**

Terminologie

Efficiency :

Mesure le rapport entre les moyens et les résultats. (Est-ce qu'on s'y prend comme il faut ?)

Efficacité :

Mesure les résultats obtenus au regard des objectifs. Ces derniers doivent être clairs et quantifiables. (Les objectifs sont-ils atteints ?)

Terminologie

Pertinence :

Adéquation entre objectifs d'une politique et les problèmes qu'elle est supposée résoudre (Le projet qu'on évalue fait-il ce qu'on attend de lui par rapport au contexte, aux besoins des groupes cibles ?)

Cohérence :

Adéquation entre objectifs d'une politique et les moyens alloués à cette politique.

Impact :

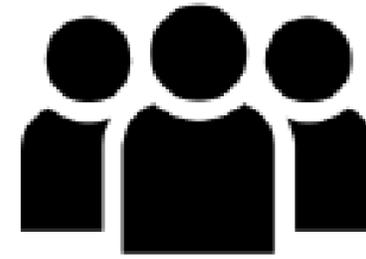
Quel effet le projet sous évaluation a-t-il sur le contexte ? Si ses effets vont au-delà des objectifs, quels sont ces effets ?

Mesurer l'impact

individu



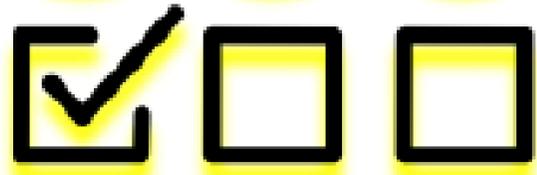
groupe



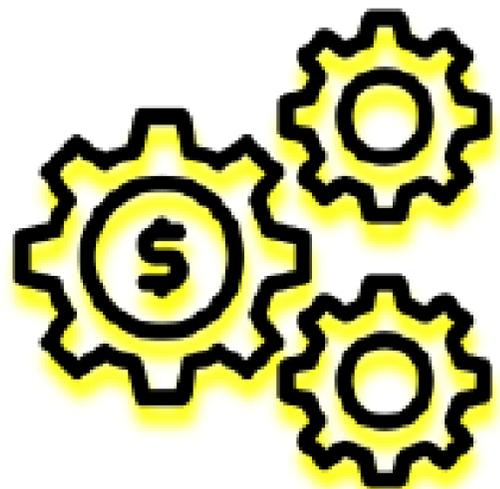
quartier



Étude d'impact

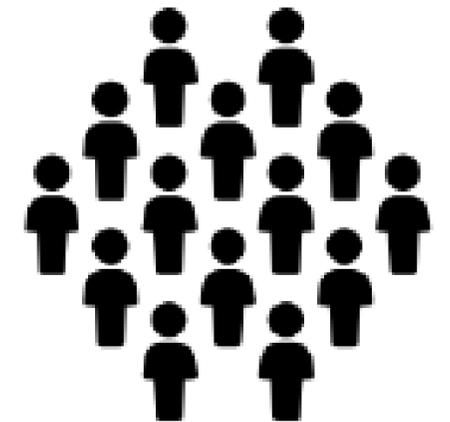


Analyse coûts-bénéfices



(non)-usagers

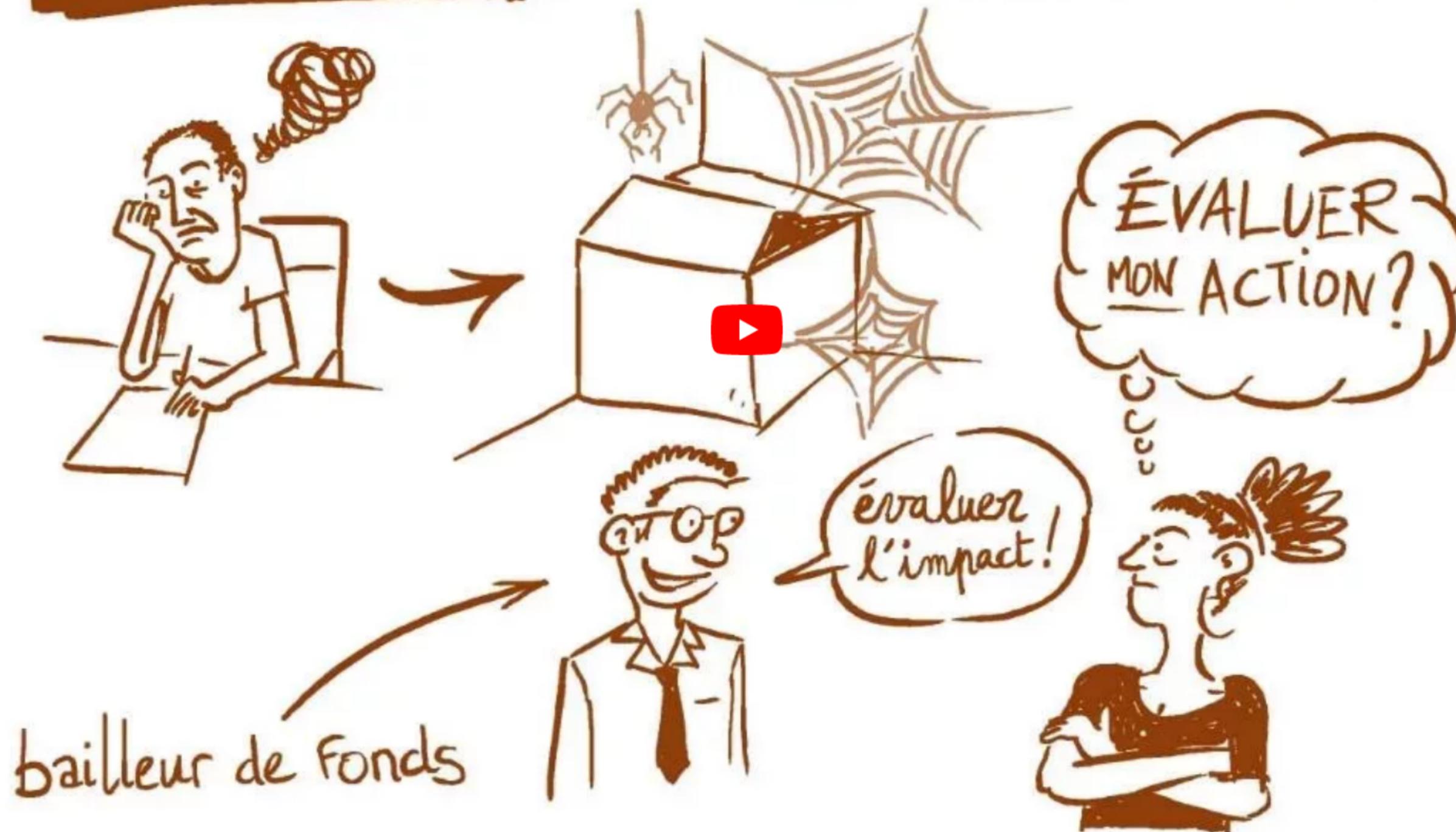
société



usagers



POURQUOI? → FORMIDABLE OUTIL!



Terminologie

Statistique :

Le mot statistique désigne à la fois un ensemble de données d'observations et l'activité qui consiste dans leur recueil, leur traitement et leur interprétation.

Encyclopédie Universalis

Indicateur :

Matérialisation d'un événement observé, prélevé, mesuré, déterminé par le calcul et permettant d'identifier qualitativement ou quantitativement une évolution du comportement d'un processus. Combinaison de plusieurs données brutes, ou une donnée brute suivie dans le temps.

Afnor

ÉVALUATION DU CDI

La Politique Documentaire

La politique documentaire s'inscrit dans un projet d'établissement, qui s'inscrit dans un projet académique et/ou peut faire suite à une auto-évaluation de l'établissement.

ÉVALUATION DU CDI

La Politique Documentaire

La politique documentaire s'inscrit dans un projet d'établissement, qui s'inscrit dans un projet académique et/ou peut faire suite à une auto-évaluation de l'établissement.