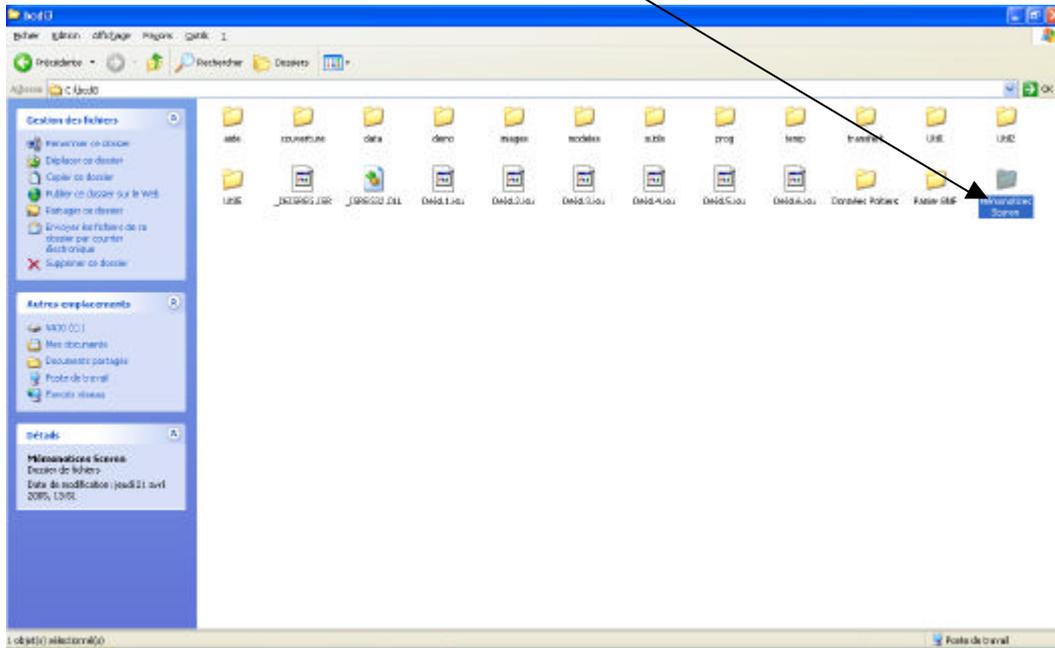


Insertion de notices BCDI à partir de la cyberbibliothèque du SCEREN

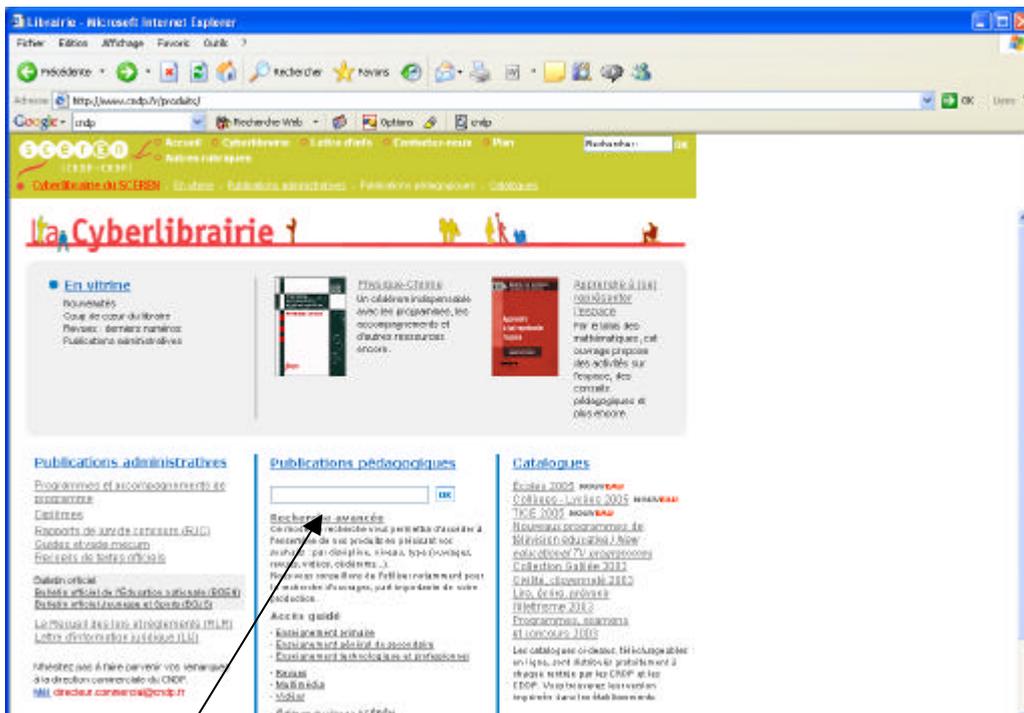
Mode d'emploi pour télécharger des notices BCDI de documents commercialisés sur le site de la cyberbibliothèque du SCEREN-CNDP

Nota bene : les fiches se téléchargent une par une, après recherche de document sur la cyberbibliothèque. Elles s'insèrent donc aussi une par une.

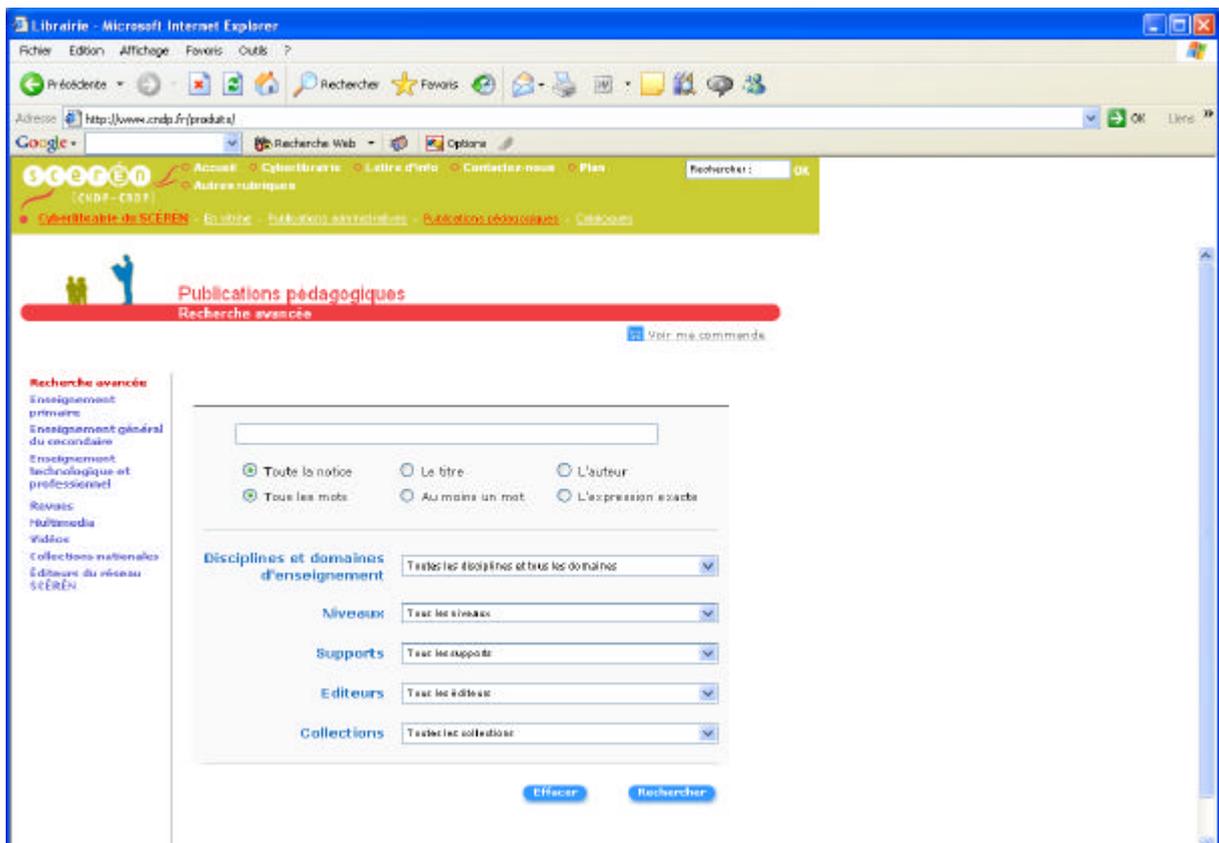
Il faut, en premier lieu, créer un dossier Mémonotices Sceren, par exemple, dans C:\bcdi3



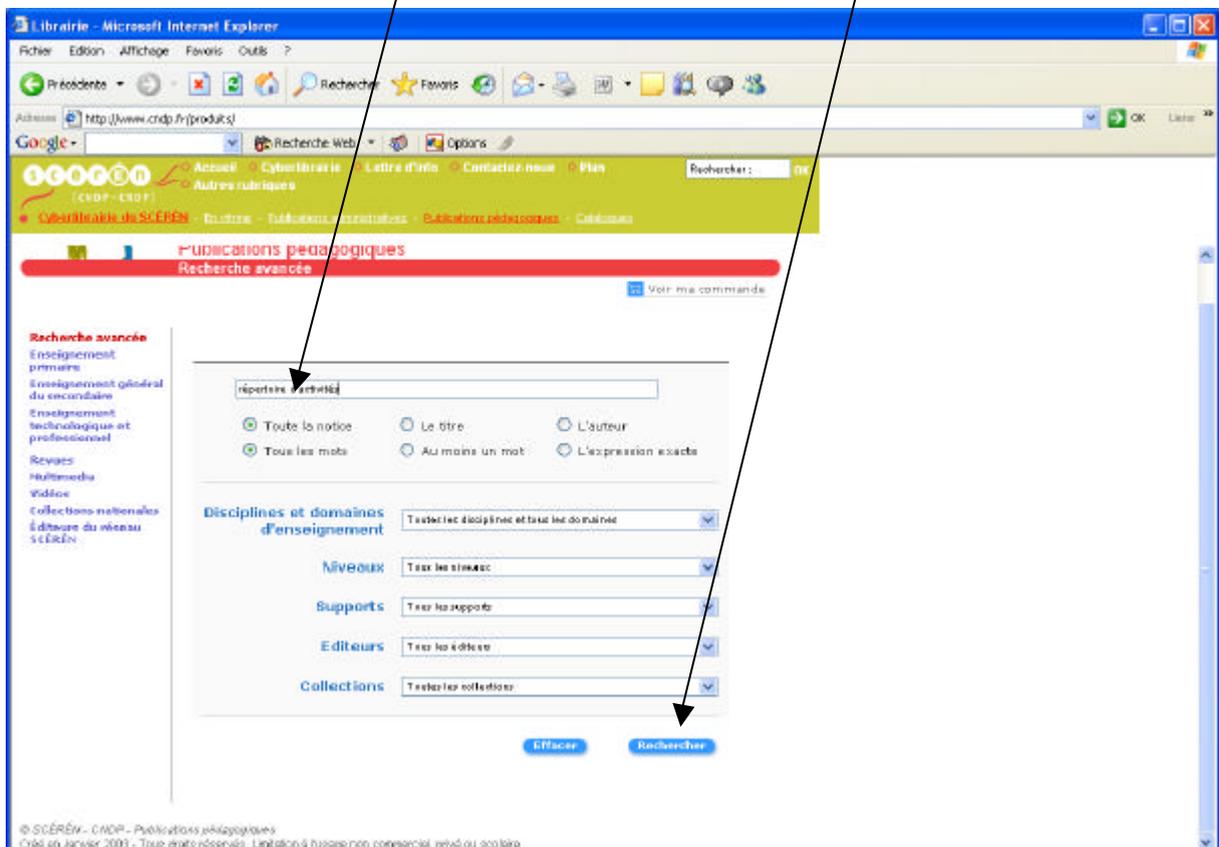
Aller sur le site internet SCEREN-CNDP <http://www.cndp.fr> , puis cliquer sur le lien Cyberbibliothèque



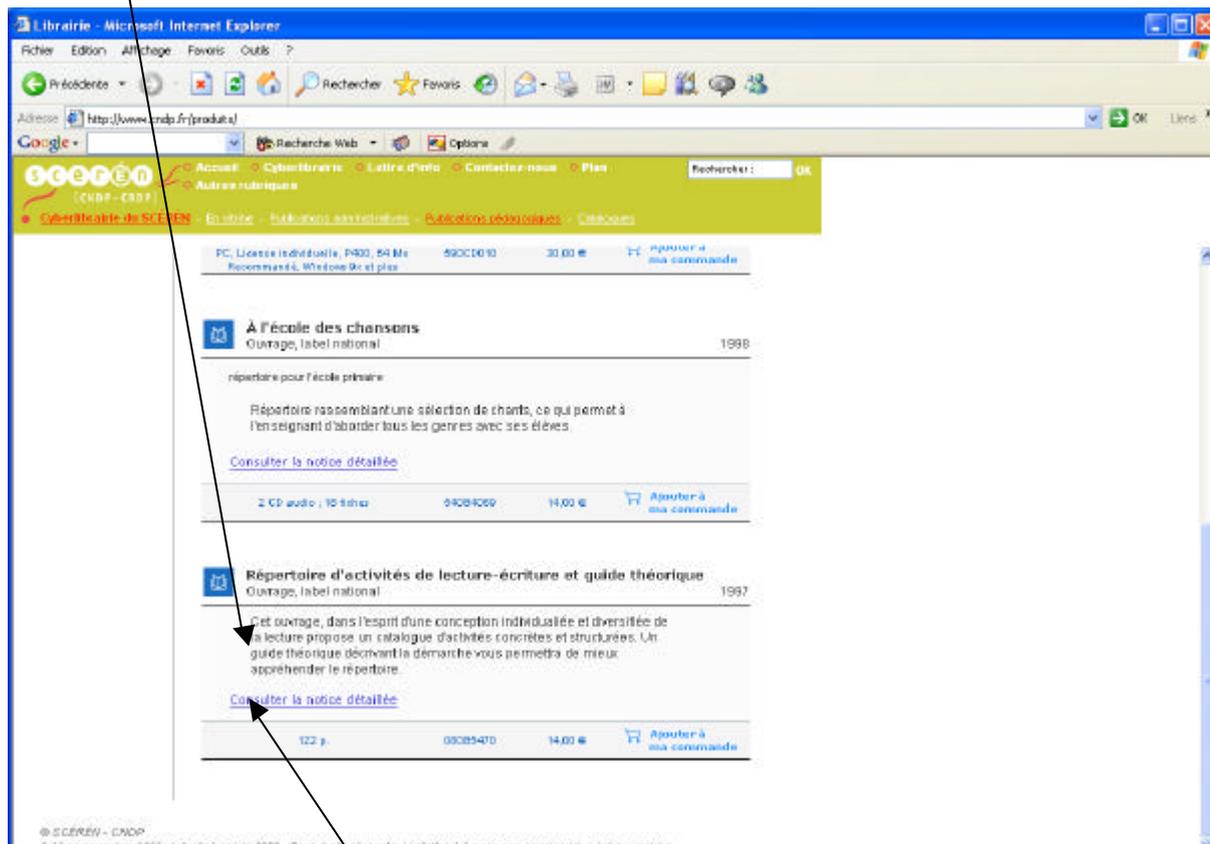
Cliquer sur le lien Recherche avancée



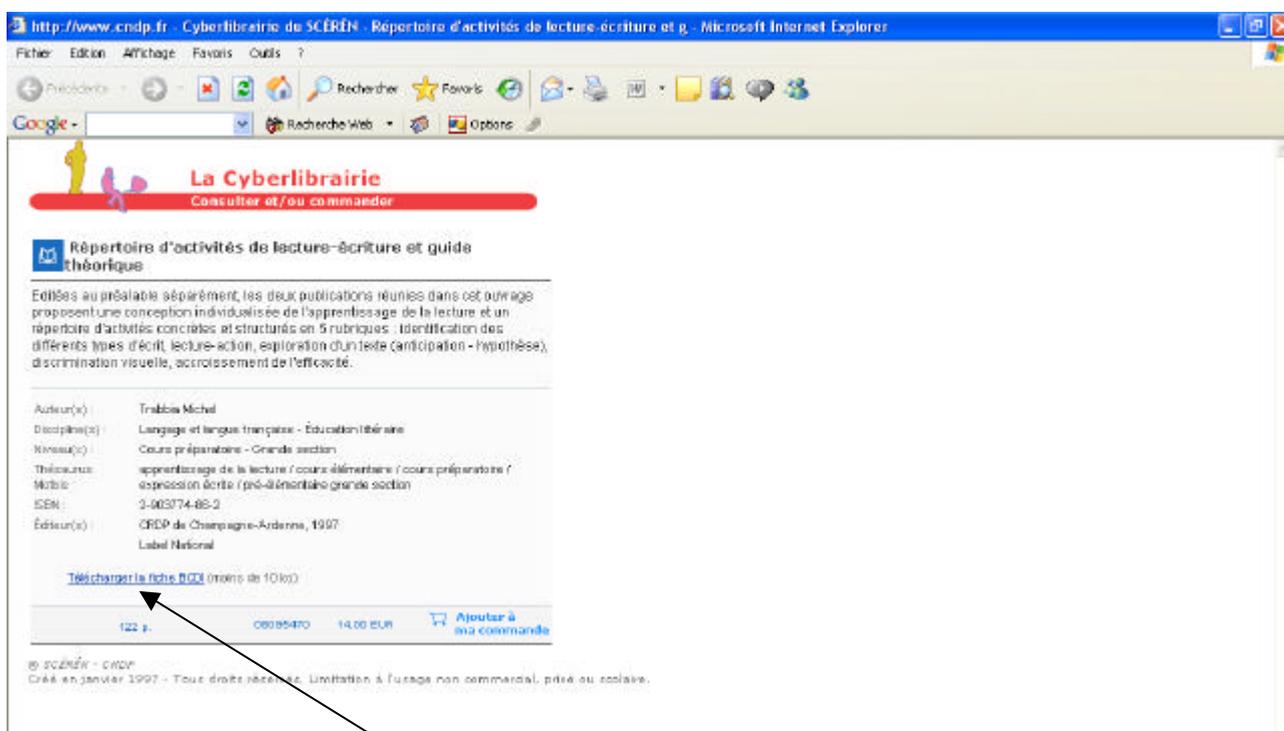
Taper le titre exact ou une partie du titre puis cliquer sur le bouton Rechercher



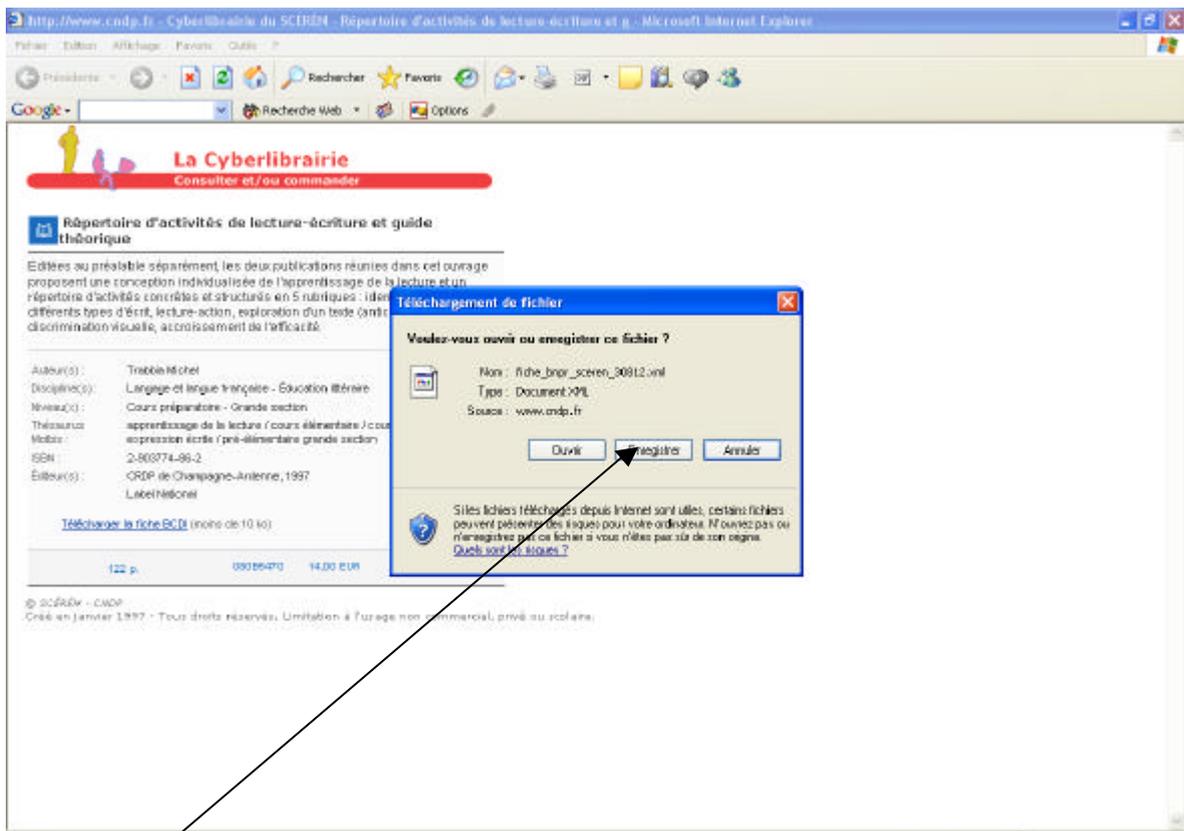
Une notice succincte est proposée



Cliquer sur le lien Consulter la notice détaillée

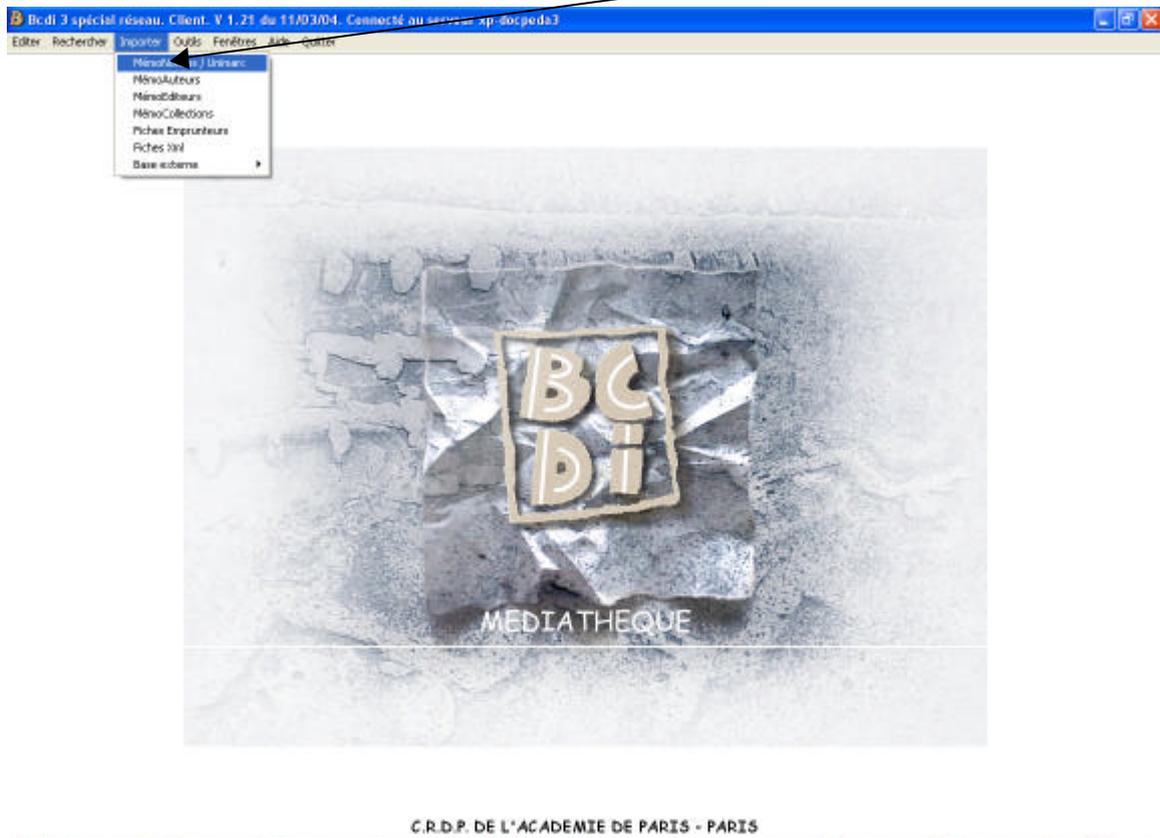


Cliquer sur le lien Télécharger la fiche BCDI

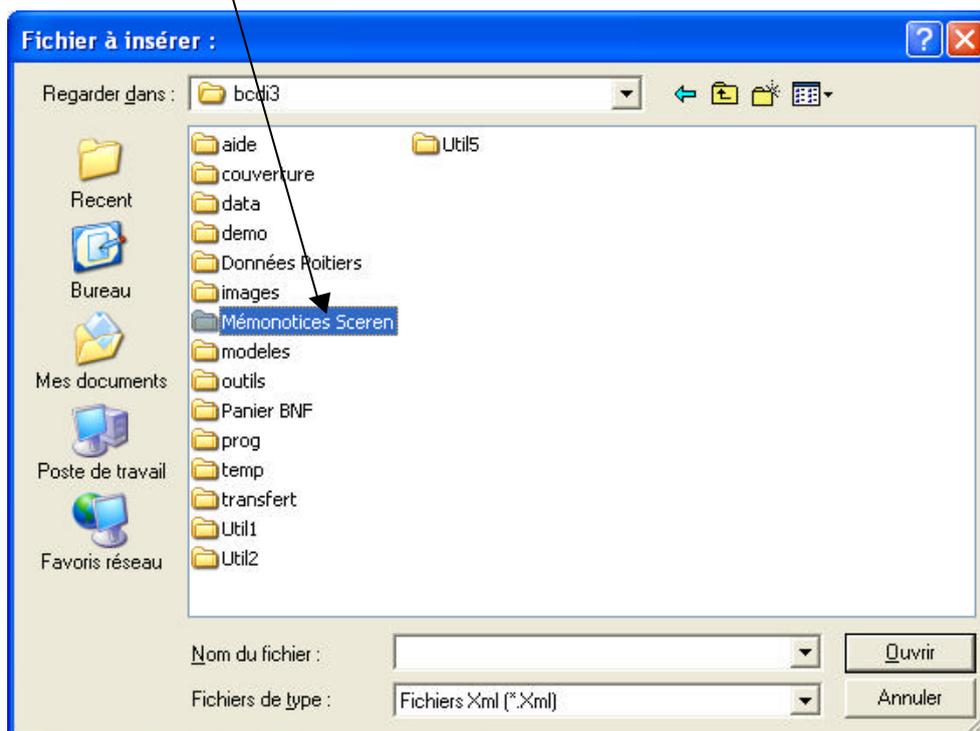


Une fenêtre s'ouvre proposant d'ouvrir, d'enregistrer le fichier ou d'annuler l'opération. Il faut enregistrer le fichier dans le dossier créé au préalable, Mémonotices Sceren, par exemple, sous C:\bcdi3. Renommer le fichier avec un titre explicite pour le retrouver facilement au moment de l'insertion. Le téléchargement est terminé.

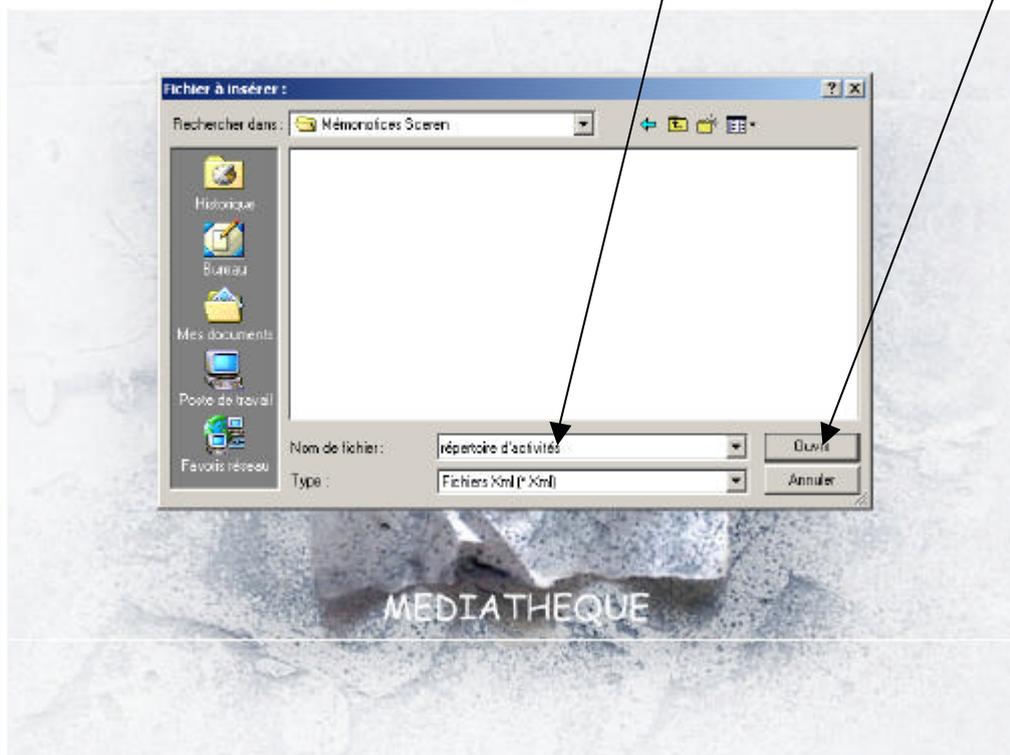
Lancer BCDI3, puis cliquer sur le menu Importer et choisir Mémonotices / Unimarc



Double cliquer sur le dossier Mémonotices Sceren)



Cliquer sur la notice à télécharger, elle apparaît dans la fenêtre Nom du fichier. Cliquer sur le bouton Ouvrir



C.R.D.P. DE L'ACADEMIE DE PARIS - PARIS

La fenêtre Choix du mode d'insertion des fiches s'ouvre.

Ressources documentaires - Médiathèque - Conception Anne Lanoe - Avril 2005

Garder les paramètres qui sont proposés



Cliquer sur le bouton OK, l'insertion est effectuée

Ces notices ne comportent pas de cote, à vous de la créer en fonction de votre fonds !
Résumé et descripteurs peuvent ne pas vous convenir ; adaptez-les à votre convenance