

---

# Principes d'Esidoc v2

Thématique

“Penser un CDI à l'ère du numérique  
& animer un portail Esidoc”

*Exemple du confinement*

Cassandra B., réunion de bassin, 2021

---

# Conseils de base

Ecrire/ schématiser son plan (son arborescence) de la structure de son Esidoc

-> *passation / en cas d'oubli / travail à plusieurs / pour gagner du temps*

Ecrire un document recensant les tags dans l'Administration Esidoc

-> *passation / en cas d'oubli / travail à plusieurs / pour gagner du temps*

Réfléchir si on veut des archives ou non (traces des actualités du CDI)

-> *utilisation possible des tags*

Passer du temps au début, puis seulement entretenir rapidement (vérifier les liens, supprimer/màj si obsolètes, changer une rubrique...)

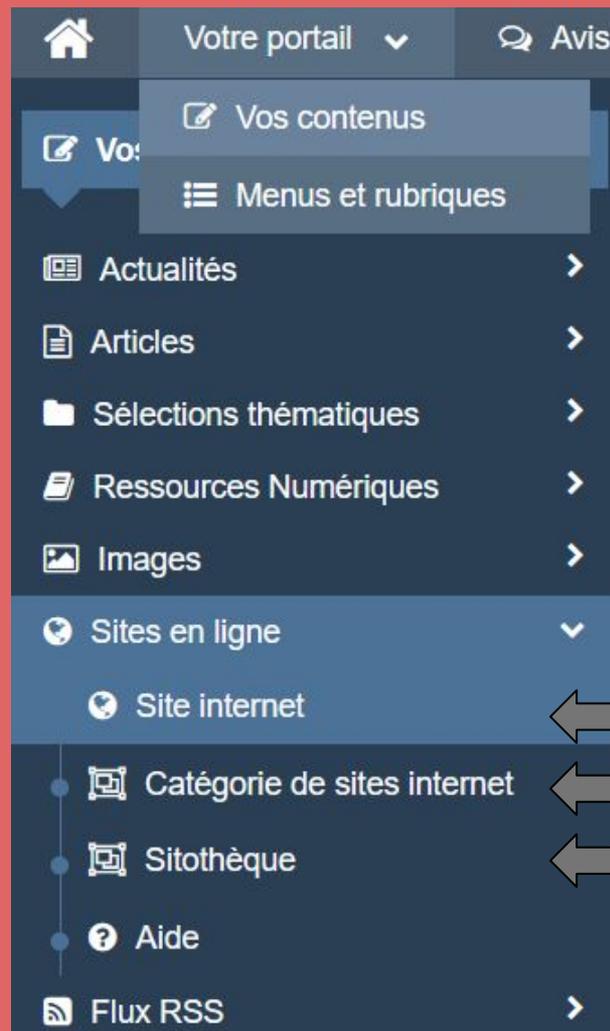
-> *utilisation possible des tags*

<https://administration.esidoc.fr/>

# 1. Fonctionnement d'Esidoc

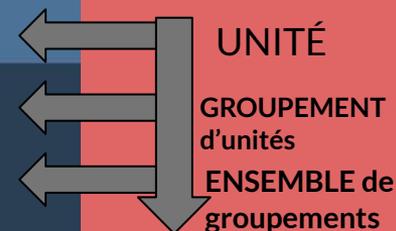
Penser à un jeu de construction (lego / poupées russes)

- **L'unité de base : le contenu**  
Un site internet, une sélection de documents (panier / équation de recherche), un article, une actualité, un flux RSS, une image
- **Le groupement de contenus**  
Une catégorie de sites, une sélection thématique (un panier / une équation), un groupe d'images (= galerie), un groupe d'article, un groupe d'actualité
- **L'ensemble des groupements**  
Une sitothèque = plusieurs catégories de sites  
Un groupe de sélections thématiques = plusieurs sélections thématiques, ...



## Astuce

Stockage d'images limité.



## 2. Structure d'Esidoc

Toujours un jeu de construction (ex. lego)

### → Espace : "onglet" Esidoc

Par défaut : Accueil, Equipe éducative

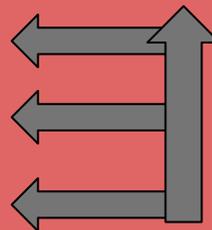
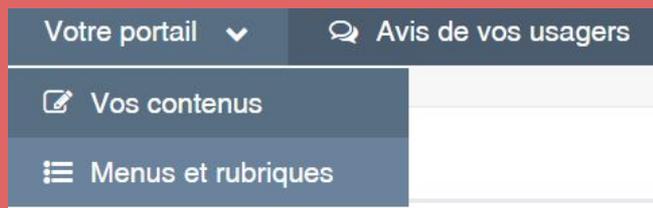
- ◆ peut ne contenir aucune rubrique ni section, seulement des contenus

### → Section : groupe de rubriques

Apparaît dans un espace, sinon "invisible" (sauf si lien direct donné (permalien))

### → Rubrique : unité (page)

- ◆ peut apparaître directement dans un espace : comme une page web simple
- ◆ peut apparaître dans une section : cela crée un menu (chaque contenu ajouté devient un lien)



"Onglet" Esidoc

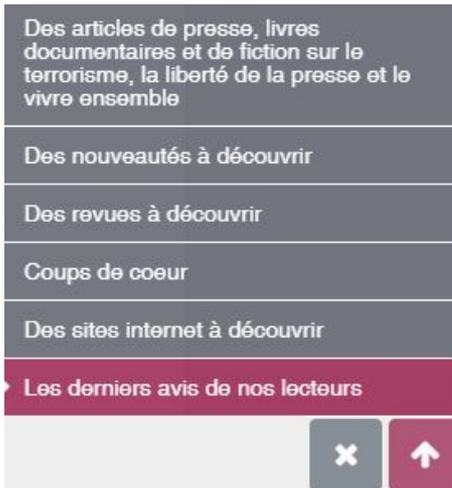
ENSEMBLE de rubriques

UNITÉ



RUBRIQUE

RUBRIQUE



**Astuce**

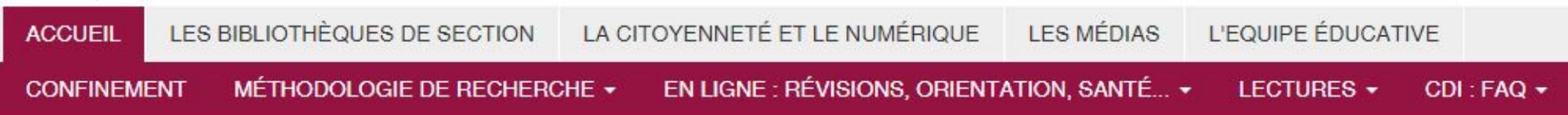
Avoir une section avec une seule rubrique n'a pas vraiment de sens, cela fait cliquer 2 fois par l'utilisateur pour rien.  
 ex. "Confinement -> Confinement" : redondance

Sauf si vous voulez créer une deuxième rubrique plus tard éventuellement.

**Voici un espace "Accueil"**

- Administration Esidoc
- Vue du menu déroulant en bas de page Esidoc : plan des contenus
- Esidoc - arborescence visible à l'horizontal par l'utilisateur :  
 tous les espaces + les sections et rubriques de l'espace sélectionné

5 espaces



Espace Accueil = 1 rubrique + 4 sections

SYMBOLE : flèche vers le bas = section (avec plusieurs rubriques)

# Ex. de création d'un espace avec :

- un contenu (site web)
- un groupe de contenus (catégorie de sites web)
- un ensemble de contenus (sithèque)

## Astuce

Penser le tout comme des poupées russes :

je veux que tel contenu soit visible de telle manière donc je crée de quoi le ranger.

Titre \* Espace test réunion bassin

Visible pour  Public  Utilisateurs authentifiés  Administrateurs

Image de fond

Couleur

Image

Permalien test-bassin

Description Tralala, méga joli test d'espace x)

body p

Tags TEST TAG BASSIN x

Contenus associés à cet espace

confinement[

- Ecouter des podcasts
- Visionner des spectacles : théâtre, cirque, films...
- Que faire chez soi pendant le confinement ?
- Lire ou écouter des romans, des contes... (ebook, audio)
- Lire des BD et manga
- Cirque du soleil : spectacles

[Tags: confinement,podcast] catégorie de sites internet

[Tags: confinement] catégorie de sites internet

sitothèque

[Tags: confinement] catégorie de sites internet

[Tags: confinement] catégorie de sites internet

[Tags: confinement] site internet

Par défaut, le permalien est celui du titre que l'on donne avec des - au lieu des espaces. On peut le renommer (le simplifier par ex)  
**ici "Espace test réunion de bassin" = titre**  
**et "test-bassin" = permalien**

Le tag permet de retrouver facilement des contenus / des rubriques / des espaces pour ne pas avoir à se souvenir du titre exact.



Des spectacles du Cirque du Soleil ! Mais aussi des vidéos de leurs maquillages, des vidéos sur ce qu'il se passe en coulisse...

**CONTENU = un site, groupé dans une catégorie de sites web comme celle-d'en dessous**

Lire des BD et manga

**Glénat : reste chez toi**  
Glénat est une maison d'édition de mangas qui propose des chapitres à lire régulièrement pendant le confinement. On vous conseille notamment Manga 10 de la grande mangaka Rumiko Takahashi.

**BD Petite et grande histoire du féminisme**, de Anne-Charlotte Husson et Thomas Mathieu, disponible sur le site du Monde.  
Disponible au CDI... et en ligne pour ne pas manquer la lecture de cette BD documentaire sur le Féminisme ! L'accès sur le site du journal le Monde, les pages s'affichent aussi d'affaires...

**Image Comics : read first issues - lire des comics en anglais**  
Lire des comics en ligne, en tout cas des chapitres, en anglais, c'est possible ! Voici l'offre de l'éditeur Image Comics.

**Lire des mangas en japonais!** マンガが日本語で読む  
AnimeLand nous a présenté lors du premier confinement des magazines de publication japonais qui proposent exceptionnellement des titres gratuits, pour ceux qui lisent le japonais ou l'iki.

Catégories de sites rassemblées dans la sitothèque ci-dessous : cela fait de petits onglets

Que faire chez soi pendant le confinement ?

Visionner des spectacles : théâtre, cirque, films... Lire ou écouter des romans, des comés... (eBook, audio) Lire des BD et manga Ecouter des podcasts

**Film archives : animation japonaise**  
Ce site propose des films d'animation japonais à partir de 1961. Certains n'ont pas de son, en raison des techniques de l'époque (perte du support).

**Théâtre Chaillot : spectacles de danse**  
Le théâtre propose des captations de spectacles et autres vidéos de rencontres, activités, portraits d'artistes, etc.

**Cirque du soleil : spectacles**  
Des spectacles du Cirque du Soleil ! Mais aussi des vidéos de leurs maquillages, des vidéos sur ce qu'il se passe en coulisse...

Vue Esidoc

Vue Administrateur

# Suite de l'ex.

## Contenus associés à cet espace

- SITE INTERNET  
Cirque du soleil : spectacles "récent"
- CATÉGORIE DE SITES INTERNET  
Lire des BD et manga
- SITOTHEQUE  
Que faire chez soi pendant le confinement ? "vieux"



## Astuce

On peut construire son espace comme on veut : avec beaucoup ou peu de contenus.

On change l'ordre du contenu avec la souris : sélectionner puis glisser.

Par défaut, c'est par ordre d'ajout : du + récent au + vieux

ACCUEIL LES BIBLIOTHÈQUES DE SECTION LA CITOYENNETÉ ET LE NUMÉRIQUE LES MÉDIAS L'ÉQUIPE ÉDUCATIVE

ESPACE TEST RÉUNION BASSIN

Espace test réunion bassin (icône Cadenas : visible seulement par l'admin Esidoc)

Tralala, méga joli test d'espace x)

## Cirque du soleil : spectacles



Des spectacles du Cirque du Soleil ! Mais aussi des vidéos de leurs maquillages, des vidéos sur ce qu'il se passe en coulisse...

## Astuce

Chaque contenu peut être présent plusieurs fois :

par ex : pour les élèves et pour l'équipe enseignante,

ou encore : le site ONISEP dans ma sitotheque Orientation et je décide de le mettre en avant sur la page d'accueil temporairement (voire toute la sitotheque) pour un événement.

# 3. Façon de penser

1- Quel contenu à valoriser ?

- enregistrer l'équation de recherche / le panier (documents du CDI) -> puis créer une sélection thématique
- source externe : indexer le contenu (bouton "+ créer")

2- Le tagguer pour le retrouver facilement: par ex "club\_manga", "confinement"...

3- Le mettre dans un groupe **si besoin** (catégorie de sites, groupe d'images, groupes de sélection thématiques...)

4- Mettre **le contenu OU le groupement où il se trouve maintenant** dans un espace/une section / une rubrique, selon son architecture.

## Astuce

J'ai vu des prof doc mettre leurs séances d'info-doc (doc numérique de travail) dans un Espace "Cours EMI"; avec une section (plusieurs rubriques, une par niveau voire par classe) au lieu d'utiliser l'ENT (surchargé ou à l'année comme les prof qui ont un site web perso)

## 4. Ajouter contenus dans la description d'un contenu

### Cas du PDF :

- PAS HÉBERGEABLE sur Esidoc (c'est impossible, il n'accepte que des images et en nombre limité)
- source externe : on a le lien en PDF (qui finit en .pdf)

Cliquer sur le bouton <SOURCE> et copier le texte suivant  
<iframe height="500px" src="https://URL.pdf"  
width="100%"></iframe>

Remplacer https://URL.pdf par l'URL de son document,  
recliquer sur le bouton <SOURCE>, finir d'écrire si besoin,  
enregistrer

- source externe : type Calaméo -> chercher le code HTML "embed"  
(ex. "Insérer cette publication") dans la source ;  
Dans Esidoc, cliquer sur le bouton <SOURCE> et copier le code donné  
par le site tiers; recliquer sur le bouton <SOURCE>, finir d'écrire si  
besoin, enregistrer

### Astuce

Sur Google Drive

- Dans Google, partager le document "visible pour tous ayant le lien"
- Trouver la référence du document Google dans le lien donné

...file/d/**REFERENCEDUDOCU  
MENT**/view?...

- Esidoc : dans la description -> <SOURCE> -> c/c le code puis remplacer la référence :

```
<iframe  
src="https://docs.google.com  
/viewer?srcid=REFERENCEDU  
DOCUMENT&pid=explorer&ef  
h=false&a=v&chrome=false&e  
mbedded=true"  
height="800px"  
width="100%"></iframe>
```

Recliquer sur le bouton  
<SOURCE>, finir d'écrire si besoin,  
enregistrer



## Ajouter contenus dans la description d'un contenu SUITE

### Cas du code pour les vidéos et autres contenus intégrables en HTML :

- copier-coller le code HTML "embed" (ex. "Partager" puis "Intégrer")
- Dans Esidoc, cliquer sur le bouton <SOURCE> et copier le code donné par le site tiers; re cliquer sur le bouton <SOURCE>, finir d'écrire si besoin, enregistrer

### Cas du code pour les utilitaires :

- ex. du générateur de critique ou du générateur de bibliographie de Claire Cassaigne (prof doc de Paris, blog [fenetresur](#))
- utiliser dans la description l'icône de la planète Terre -> y copier-coller l'URL de là où est stocké le code (Claire Cassaigne utilise le site GitHub) ; paramétrer la hauteur / largeur



### Astuce

Pour intégrer un code : le faire dans un article.



# 5. Tutoriels pour les manipulations

Vidéos de Canopé :

<https://vimeo.com/canopesolutionsdoc>

(autres) **Vidéos de Canopé** :

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLVI5AxQ7QrAgATwRN-oNzYG2pk6-bvbGc>

**Manuel** :

<http://documentation.solutionsdoc.net/manuels-et-tutoriels/manuels-documentations/esidoc-backfront/>